



# PALKKATODISTUS

(Työnantaja täyttää)

## Työttömyyskassalle vuorottelukorvaus- hakemuksen käsittelyä varten

Puutteellisesti täytetty palkkatodistus viivästyttää käsittelyä.  
Palkkatodistus lähetetään työntekijän omaan työttömyyskassaan.  
Tutustu sivulta 3 löytyviin täyttöohjeisiin.

1 TYÖNANTAJA			
Työnantajan nimi		Y-tunnus	
Työnantajan osoite		Postinumero	Postitoimipaikka
2 TYÖTEKIJÄ			
Suku- ja etunimet			
Henkilötunnus		Ammattinimike	
3 TIEDOT TYÖSUHTEESTA			
<input type="checkbox"/> Toistaiseksi voimassaoleva	<input type="checkbox"/> Määräaikainen	Alkamispäivä	
Työsuhteeseen sovellettu työehtosopimus			
Työehtosopimuksen mukainen enimmäistyöaika (opetusallalla opetusvelvollisuus, jos määritetty) tuntia <input type="checkbox"/> viikossa <input type="checkbox"/> kuukaudessa <input type="checkbox"/> vuodessa <input type="checkbox"/> opetusvelvollisuutta ei määritetty			
Työsopimuksen mukainen työaika tuntia <input type="checkbox"/> viikossa <input type="checkbox"/> kuukaudessa <input type="checkbox"/> vuodessa			
Palkkaperuste <input type="checkbox"/> tuntipalkka <input type="checkbox"/> urakka-/palkkiopalkka <input type="checkbox"/> kuukausipalkka <input type="checkbox"/> provisiopalkka <input type="checkbox"/> kuukausipalkka + provisiopalkka <input type="checkbox"/> kotityö <input type="checkbox"/> jaksotyö (periodityö) <input type="checkbox"/> muu, mikä			
<input type="checkbox"/> Kuukausipalkka luontoisetuineen	€/kk	<input type="checkbox"/> Tuntipalkka	€/tunti
Luontoisetuja on käytössä vuorotteluvapaan aikana <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, verotusarvo: €/kk			
4 PALKKATIEDOT			
4.1. Ajalta	Palkkakertymä edelliseltä kalenterivuodelta / 20 - / 20	Palkkakertymä vuorotteluvapaata edeltäneeltä 52 viikolta / 20 - / 20	Palkkakertymä viimeiseltä palkanmaksukaudelta / 20 - / 20
4.2. Ennakkopidätyksen alainen palkka lisineen	€	€	€
4.3. Lomaraha	€	€	€
4.4. Lomakorvaus	€	€	€
<input type="checkbox"/> Lomat pidetty työsuhteen aikana			
4.5. Ennakkopidätyksen alaiseen palkkaan sisältyy tulospalkkioita, tuotantopalkkioita, voittopalkkioita, bonuksia, tantiemeja, optioita, osinkoja, henkilöstöraho-osuuksia, palvelusvuosilisä tms. <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä			
Laji	Määrä	Ansainta-aika	Maksupäivä
	€		
	€		
	€		
4.7. Palkasta on pidetty työeläkemaksu <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä		Palkasta on pidetty palkansaajan työttömyysvakuutusmaksu? <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä	

# PALKKATODISTUS

(Työnantaja täyttää)

Työttömyyskassalle vuorottelukorvaus-  
hakemuksen käsittelyä varten

Muista allekirjoittaa lomake!



## 5 PALKATTOMAT TYÖSTÄ POISSAOLOT

Palkattomat poissaolot ajalta (ks. ohje) (pp/kk/vvvv–pp/kk/vvvv)	Syy
/ 20 - / 20	
/ 20 - / 20	
/ 20 - / 20	
/ 20 - / 20	
/ 20 - / 20	
/ 20 - / 20	
/ 20 - / 20	
/ 20 - / 20	

## 6 LISÄTIETOJA

Large empty rectangular area for providing additional information.

## 7 TODISTUKSEN ANTAJA

Jos palkanlaskenta on ulkoistettu, palveluyrityksen nimi ja yhteystiedot

Todistuksen antajan nimi

Puhelin (myös suunta)

Faksi (myös suunta)

Sähköposti

Paikka

Päivämäärä

Allekirjoitus

/ 20

# PALKKATODISTUS

(Työnantaja täyttää)

Työttömyyskassalle vuorottelukorvaus-  
hakemuksen käsittelyä varten

Muista allekirjoittaa lomake!



## TÄYTTÖOHJEET

- KOHTA 1** Työnantajan Y-tunnukseen ei merkitä alatilityspistettä.
- KOHTA 4.1** Kohdassa ilmoitetaan ajanjakso, jolta palkkatiedot on annettu. Palkkatiedot ilmoitetaan edelliseltä kalenterivuodelta ja vuorotteluvapaata edeltäneeltä 52 viikolta.  
Vuorottelukorvauksen määrä lasketaan vuorotteluvapaata edeltäviltä täysiltä palkanmaksukuukausilta saadusta palkkatulosta vähintään 52 viikon ajalta.
- KOHTA 4.2** Ennakonpidätyksen alaisella palkalla tarkoitetaan kaikenlaatuista palkkaa, mukaan lukien myös lomarahaa, lomakorvaus, vuosiloma-ajan palkka, irtisanomisajan palkka, sairausajan palkka, ylityökorvaus, arkipyhäkorvaus ja muut vastaavat palkanlisät ja korvaukset, varallaolo- ja päivystyskorvaus, luontoisetujen kuten auto-, puhelin-, ruoka-, asuntoetu yms. verotusarvo tai muu edellä mainittuihin rinnastettava tulo.  
Kohtaan merkitään ennakonpidätyksen alainen palkka, joka on ansaittu todistuksen antamisajanjaksolla.  
Jos työntekijälle on maksettu takautuvasti esim. tulospalkkioita tai ylityökorvauksia, jotka kohdistuvat palkkatodistuksen ajanjaksoa aiemmalle ajalle, tulee nämä erät eritellä palkkatodistuksen kohdassa 4.5.
- KOHTA 4.3 ja 4.4** Lomarahaa (lomaltapaluuuraha) ja lomakorvaus (työsuhteen päättyessä tai myöhemmin maksettu) sisältyvät kohdan 4.2 palkkaan, minkä lisäksi ne merkitään eriteltyinä kohtiin 4.3 ja 4.4. Lomarahalla ja lomakorvauksella ei tarkoiteta vuosiloma-ajan palkkaa.  
Jos ansaittu vuosiloma on pidetty työsuhteen kuluessa, palkkatodistukseen tulee merkitä tästä tieto.  
Jos lomarahaa on vaihdettu vapaaksi, lomarahaa laskennallista määrää ei merkitä palkkatodistukseen. Vapaan ajalta maksettu palkka sisältyy kohdan 4.2 palkkasummaan.
- KOHTA 4.5** Näissä kohdissa ilmoitetut erät sisältyvät kohdan 4.2 palkkaan.  
Vakiintunutta palkkaa laskettaessa ei oteta huomioon työsuhteen päättyessä tarkoitettua työsuhteen tai virkasuhteen päättämisestä maksettavaa korvausta taikka muuta vahingonkorvausta eikä odotusajan palkkaa.
- KOHTA 5** Merkitään ne ajanjaksot, jolloin työntekijä on ollut poissa työstä eikä ole saanut palkkaa.  
Syy voi olla esim. sairaus, asevelvollisuus, lapsen syntymä ja hoito, opiskelu, yksityisasiat. Poissaolon syy on merkittävä palkkatodistukseen.