

VALTAKIRJA

ASIOIDEN HOITAMISTA VARTEN YTK:SSA



1 VALTAKIRJAN ANTAJAN TIEDOT

Nimi	Henkilötunnus
Puhelinnumero	

2 VALTUUTETUN TIEDOT

Nimi	Henkilötunnus	
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero		

3 VALTUUTUS

- Valtuutan yllä mainitun henkilön hoitamaan kaikkia asioitani YTK:ssa.
- Valtuutan yllä mainitun henkilön hoitamaan vain tiettyä asiaa YTK:ssa. Valtuutus koskee:

4 VALTUUTETULLE ANNETTAVAT TIEDOT

Valtuutetulle saa antaa kohdassa 3 valittua asiaa koskevat salassa pidettävät taloudellista asemaani koskevat tiedot (kuten etuustiedot) KYLLÄ EI
terveydentilaani koskevat tiedot KYLLÄ EI

Salassa pidettävien tietojen antaminen valtuutetulle edellyttää aina suostumusta näiden tietojen antamiseen.

5 VALTAKIRJAN VOIMASSAOLO

- Valtakirja on voimassa toistaiseksi.
- Valtakirja on voimassa / 20 asti.

6 ALLEKIRJOITUS

Päivämäärä Valtakirjan antajan allekirjoitus
/ 20

Lomakkeen palautusosoite: Yleinen työttömyyskassa YTK, PL100, 32201 Loimaa

Voit palauttaa lomakkeen myös www.ytk.fi -sivuilta Lähetä liitteet -palvelun kautta tai sähköpostilla osoitteeseen asiakaspalvelu@ytk.fi